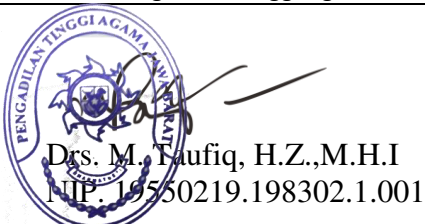




PENGADILAN TINGGI AGAMA JAWA BARAT

Jl. Soekarno Hatta No. 714 Telp. 022-7810365 Fax. 022-781349 Bandung Kode Pos 40294
Homepage : www.pta-bandung.go.id; email, email Kepaniteraan.ptabandung@gmail.com

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SOP TENTANG PENGEMBALIAN PENGIRIMAN PUTUSAN SELA




Nomor	SOP/AP/02
Tanggal Pembuatan	31 Juli 2019
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	7 Agustus 2019
Disahkan Oleh	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Jawa Barat
	

DOKUMEN MASTER	:		
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN :
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

**Dokumen ini adalah milik Pengadilan Tinggi Agama Jawa Barat
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
Tanpa seijin PENGADILAN TINGGI AGAMA JAWA BARAT**

Dasar Hukum : <ol style="list-style-type: none">UU Nomor 20 Tahun 1947UU No. 7 Tahun 1989 jo. UU No. 3 tahun 2006 jo. UU No. 50 tahun 2009HIRPP Nomor 65 Tahun 2005Permenpan No. Per/20/M.PAN/04/2006Permenpan No. Per/21/M.PAN/11/2008Permenpan No. 35 Tahun 2012SK KMA No. KMA/001/SK/II/1991SK KMA No. 145/KMA/SK/VIII/2007 tentang memberlakukan Buku IV Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Badan-badan PeradilanPer. Sekma Nomor 002 Tahun 2012Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Peradilan Agama (Buku II Edisi Revisi Tahun 2013)	Kualifikasi Pelaksana : <p>S.1 Hukum</p> Peralatan/Perlengkapan : <ol style="list-style-type: none">1) Komputer2) Buku Register Perkara3) Buku Ekspedisi4) Printer5) Kertas6) Ballpoint Pencatatan dan Pendataan <ol style="list-style-type: none">1) Buku Register Perkara Banding2) Aplikasi SIPP3) Court Calender
Keterkaitan: <ol style="list-style-type: none">1. SOP Penerimaan Dan Pendaftaran Perkara Banding2. SOP Penerimaan Berkas Banding Tidak Lengkap3. SOP Persiapan Persidangan Perkara Banding4. SOP Administrasi persidangan Perkara Banding5. SOP Penyelesaian Proses Banding6. SOP Tata Naskah Surat Dinas Penerimaan Perkara Banding	

Peringatan :	
Jika SOP tidak dilaksanakan maka berkas tidak dapat disidangkan	

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Sub Bag TU & RT	Panmud Banding	KMH	Perlengkapan	Waktu	Output
1.	Menyerahkan berkas perkara dari PA pengaju				Berkas banding	5 menit	Berkas tambahan
2.	Mencatat dan menyerahkan berkas banding ke KMH				- Bundel A - Bundel B - Buku Kendali	5 menit	Tersampainya berkas ke KMH
3	Menetapkan hari sidang				Berkas banding	15 menit	PHS kedua
Jumlah Waktu : 25 menit							